

Утверждено приказом
директора МАУ ДО «ДЮСШ
«Контакт»
от 14.12.2016 № 160

Р.В. Лихтин

ПРАВИЛА ПРОКАТА ИНВЕНТАРЯ НА ЛЫЖНОЙ БАЗЕ (ТЮБИНГИ)

- Инвентарь выдается в пункте проката ЛЫЖНОЙ БАЗЫ. Начало и окончание работы пункта проката устанавливается в соответствии с режимом работы лыжной базы, с которым посетитель может ознакомиться на информационных стендах.
- Арендодатель предоставляет, а Посетитель принимает во временное владение и пользование за плату прокатное имущество по Акту приема-передачи имущества лыжной базы согласно указанного в акте перечня. При получении прокатного снаряжения Посетитель обязан убедиться в том, что имущество находится в исправном состоянии, отвечающем требованиям, предъявляемым к имуществу и предметам, используемым для потребительских целей в соответствии с назначением указанного имущества. В случае если при получении прокатного имущества Клиентом не было заявлено претензий к его исправности и комплектности, имущество признается переданным исправным и комплектным.
- Имущество, являющееся объектом проката, выдается Посетителю при получении квитанции.
- Инвентарь выдается в прокат только при условии обеспечения исполнения обязательств по возврату арендованного имущества в состоянии, в котором оно было предоставлено и оплате арендной платы (в том числе в случае задержки возврата арендованного имущества).
- В качестве обеспечения исполнения обязательств по прокату Посетителем предоставляется залог. В качестве залога принимаются наличные денежные средства в рублях Российской Федерации, а так же документы, удостоверяющие личность Клиента или иные документы по усмотрению Организатора. Залог вносится через кассу Комплекса или через сотрудника пункта проката, выдающего инвентарь. Залоговое имущество остается в залоге до момента возврата инвентаря в пункт проката Комплекса и проведения взаиморасчетов по услугам проката.
- Посетитель, получивший квитанцию на имущество лыжной базы, обязан использовать его по прямому потребительскому назначению, а после использования вернуть указанное в квитанции имущество в том состоянии, в котором он его получил.
- **Категорически запрещается** вынос полученного снаряжения за пределы лыжной базы. В случае нарушения указанного требования администрация лыжной базы имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор

проката спортивного снаряжения без возмещения нарушителю стоимости неиспользованного прокатного времени.

- Плата за каждую единицу прокатного имущества устанавливается согласно прейскуранту. Плату за прокат имущества, Посетитель уплачивает в качестве предоплаты при получении квитанции. В случае просрочки возврата, Посетитель обязан оплатить превышение прокатного времени, причем каждый неполный час превышения оплачивается как полный.

- Срок проката имущества устанавливается и указывается в квитанции имущества. Фактическое время начала и окончания пользования инвентарём для осуществления расчётов за прокат определяется по квитанции.

- Посетитель обязан вернуть взятый на прокат инвентарь в часы работы пункта проката и в той же комплектности и состоянии, в котором он его получил.

- Посетитель несёт имущественную ответственность за взятое в прокат имущество (инвентарь). В случае утраты или повреждения имущества (инвентаря), сотрудниками пункта проката в присутствии Посетителя составляется акт о повреждении прокатного инвентаря, в котором указываются:

- фамилия, имя, отчество, адрес места жительства Посетителя;
- наименование утраченного или поврежденного оборудования;
- характер повреждения и залоговая стоимость.

- В случае повреждения инвентаря (при невозможности его ремонта) по вине Посетителя, Посетитель выплачивает первоначальную стоимость имущества или оплачивает сумму стоимости ремонта дефекта, в том числе и за счет денежного залога;

- В случае повреждения инвентаря оплата производится у администраторальной базы на основании квитанции.

- Если Посетитель вернул взятое в прокат имущество без нарушений настоящих Правил, залог возвращается Посетителю в полном размере.

- В случае обеспечения обязательств Посетителя не денежным залогом, предусмотрен следующий порядок возмещения ущерба:

- Организатор или уполномоченное им лицо в присутствии Посетителя оформляет Акт о повреждении прокатного инвентаря;
- залог остаётся у Организатора до полной оплаты повреждённого инвентаря;
- в случае отсутствия действий по возмещению ущерба в течение 3-х дней Организатор взыскивает стоимость повреждённого инвентаря в Судебном порядке.

- Выдача инвентаря в прокат производится специалистами пункта проката лыжной базы, которые в присутствии Посетителя проверяют исправность и комплектность инвентаря;

- Ни наклейки на взятом в прокат инвентаре, на которых указан собственник инвентаря, ни надписи на них не могут удаляться или изменяться Посетителем.

- Посетитель обязуется не продавать, не передавать в залог, не отчуждать или иным образом не обременять правами третьих лиц взятый в прокат инвентарь. Передача взятого в прокат инвентаря третьим лицам запрещена.
- Посетитель подтверждает, что он в состоянии пользоваться арендованным инвентарем и обязуется использовать его лично. Запрещено передавать полученное снаряжение или его части в пользование третьим лицам, за исключением случаев приобретения инвентаря родителями или лицами, осуществляющими опеку над несовершеннолетними детьми. Посетитель обязуется использовать арендованный инвентарь аккуратно и без угрозы жизни и здоровью третьих лиц, в соответствии с настоящими Правилами. Посетитель обязуется поддерживать инвентарь в хорошем состоянии, а также использовать и содержать его в соответствии с его назначением.
- Категорически запрещено использовать прокатное снаряжение в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, а также находясь в усталом или болезненном состоянии.